

SurveyXact
By Ramboll



**BENYT SURVEYXACT TIL
ELEKTRONISKE VALG**

RAMBOLL

INDHOLD

INTRO	> 03
DEN TYPISKE VALGPROCES	> 04
– ETABLERING AF RAMMER FOR VALGET	> 04
– OPSTILLINGSPROCESSEN	> 04
– VALGPROCESSEN	> 06
– VALGRESULTAT	> 09
FORDELE VED AT BENYTTE SURVEYXACT TIL ELEKTRONISKE VALG	> 10

SurveyXact er en del af Rambøll. Det stiller høje krav til vores integritet, sikkerhed, stabilitet, metodefaglighed og erfaring.

SurveyXact overholder fuldt ud EU's Persondataforordning (GDPR) og vi leverer al den dokumentation for sikkerhed, som du har behov for i form af en ISAE 3000-II revisionserklæring fra PwC samt den databehandleraftale, der følger med din SurveyXact-licens.

Alt dette har vi bygget ind i SurveyXact og dermed din garanti for at opnå succes med dit elektroniske valg.

INTRO

Mange gennemfører med jævne mellemrum valg blandt virksomheders interessenter.

EKSEMPLER KUNNE VÆRE:

- Valg af medarbejderrepræsentanter til et selskabs bestyrelse
- Valg i forbindelse med en generalforsamling
- Beboervalg i en boligforening

DET ER ALTAFGØRENDE AT DISSE AFSTEMNINGER FOREGÅR:

- Sikkert
- Anonymt
- Sådan at alle medarbejdere har mulighed for at deltage

Traditionelle valg, hvor stemmesedler i papirform udsendes til alle medarbejdere, der har mulighed for at returnere den udfyldte stemmeseddel i en svarkuvert, er både tidskrævende og dyrt. Derfor er mange SurveyXact-kunder begyndt at gennemføre elektroniske valg via SurveyXact.

I denne e-bog fortæller vi om den typiske valgproces og hvordan SurveyXact på en sikker og effektiv måde kan understøtte et elektronisk valg. Den gennemgående case er et valg af medarbejderrepræsentanter til et selskabs bestyrelse.

VI GENNEMGÅR FØLGENDE FIRE TRIN:

- 01.** Etablering af rammer for valget
- 02.** Opstillingsprocessen
- 03.** Valgprocessen
- 04.** Valgresultatet

God læselyst!



HVAD KAN E-BOGEN BRUGES TIL?

Denne e-bog har til formål at klæde dig på til at gennemføre elektroniske valg med SurveyXact, samt vise et konkret eksempel på hvordan SurveyXact kan understøtte de forskellige trin i valgprocessen.



FIRE TRIN FOR:

DEN TYPISKE VALGPROCES



01 ETABLERING AF RAMMER FOR VALGET

Når en virksomhed har besluttet at gennemføre et bestyrelsesvalg, opretter man normalt et valgudvalg med relevante deltagere fra organisationen.

Valgudvalget har til opgave at fastlægge:

- Valgets formål (fx at vælge to medarbejderrepræsentanter og to suppleanter)
- Overordnet tidsplan for valget herunder kommunikationsplan
- Plan for opstillingsprocessen
- Definition af hvilke medarbejdere, der er stemmeberettigede
- Valgregler (antal stemmer pr. medarbejder, blanke stemmer etc.)
- Relevante distributionskanaler for stemmesedlerne (e-mail, SMS, e-Boks, etc.)

02 OPSTILLINGSPROCESSEN

Virksomhedens medarbejdere opfordres til at opstille til valget til bestyrelsen, hvis man ønsker at medvirke til virksomhedens fremtidige strategi og udvikling.

Denne opfordring kan formidles via forskellige kanaler:

- På intranettet
- Via en e-mail til alle medarbejdere
- Via et e-Boks-brev til alle medarbejdere

De interesserede kandidater bliver bedt om at oplyse følgende:

- Navn, alder, stilling og anciennitet i virksomheden
- Erhvervs erfaring
- Fritidsinteresser
- Hvad vil man kæmpe for i bestyrelsen?
- Evt. "mærkesager"

Der opsættes et opstillingsskema i SurveyXact, hvor kandidaterne kan indtaste de ønskede oplysninger.

EKSEMPEL PÅ OPSTILLINGSSKEMA (FAKTUELLE OPLYSNINGER)

Navn:	<input type="text"/>
Nuværende stilling:	<input type="text"/>
Uddannelsesmæssig baggrund:	<input type="text"/>
Erhvervs erfaring:	<input type="text"/>
Evt. andre bestyrelseserhverv:	<input type="text"/>
Familie:	<input type="text"/>
Fritidsinteresser:	<input type="text"/>

EKSEMPEL PÅ OPSTILLINGSSKEMA (PERSONLIGE OPLYSNINGER)

Hvorfor ønsker du at blive bestyrelsesmedlem?	Hvad vil du særligt arbejde for?
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Hvad kan dine kolleger forvente af dig i bestyrelsen?	Hvad karakteriserer dig som kollega og menneske?
<input type="text"/>	<input type="text"/>

03 VALGPROCESSEN

Når opstillingsperioden er afsluttet, gennemgår valgudvalget ansøgningerne fra de medarbejdere, der ønsker at opstille til bestyrelsen. Formålet er at undersøge om alle ansøgerne opfylder opstillingskravene.

Alle godkendte kandidater opsættes på en elektronisk stemmeseddel i en valgmåling i SurveyXact, hvor de relevante oplysninger om kandidaterne vises.

Afstemningsreglerne (stemmeantal pr. medarbejder, håndtering af blanke stemmer etc.) indbygges i valgmålingen, så det ikke er muligt at indsende en ugyldig stemmeseddel.

Alle stemmeberettigede medarbejdere modtager en invitation til at deltage i valget med et link til en elektronisk stemmeseddel med de opstillede kandidater.

Anonymt valg:

Det er vigtigt, at medarbejderne kan stole på, at valget gennemføres anonymt.

Valgmålingen opsættes som en anonym måling i SurveyXact. Det betyder, at valget gennemføres helt anonymt og ingen (heller ikke den valgansvarlige) er i stand til at se hvem de enkelte medarbejdere har stemt på.

Udsendelse af stemmesedler:

Relevante kontaktdata for alle stemmeberettigede medarbejdere udtrækkes fra virksomhedens HR-system til et Excel-ark. Disse oplysninger indlæses derefter i valgmålingen i SurveyXact.

Det er vigtigt, at alle stemmeberettigede medarbejdere får muligheden for at afgive deres stemme.

Stemmesedlerne kan udsendes til de stemmeberettigede medarbejdere af forskellige distributionskanaler. De mest anvendte er:

- E-mail
- SMS
- e-Boks

E-mail:

Hvis alle virksomhedens medarbejdere har en firma-e-mail-adresse, foretrækker man normalt at udsende stemmesedlen via e-mail.

SMS:

Links til de elektroniske stemmesedler kan også udsendes via SMS til medarbejderne. Denne metode giver normalt en høj stemmeprocent.

e-Boks:

Hvis ikke alle virksomhedens medarbejdere har en firma-e-mail-adresse, kan man alternativt udsende stemmesedlen via e-Boks. Mange virksomheder udsender den månedlige lønseddel fra lønsystemet til medarbejderen via e-Boks. Den samme kanal kan man benytte til at udsende de elektroniske stemmesedler. Alternativt kan man udsende stemmesedlen via e-Boks direkte fra SurveyXact.

EKSEMPEL PÅ FØLGEBREV TIL EN STEMMESEDEL UDSENDT VIA E-BOKS.

Til
Anders And
Paradisæblevej 111
9999 Andeby

November 2020

[Link til Stemmeseddel](#)

Kære kolleger

Som tidligere annonceret afgives stemmer til valg af medarbejderrepræsentater og suppleanter til XXX A/S bestyrelse elektronisk.

I venstre side finder du dit personlige adgangslink til det elektroniske spørgeskema.

Hvis linket ikke fungerer, kan du alternativt gå ind på datafabrikken.dk og indtaste din personlige valgkode: XYZ123

Linket er personligt og må under ingen omstændigheder videreføres til andre kolleger eller til tredjepart.

Den elektroniske afstemningsproces foregår naturligvis hemmeligt og anonymt.

Du har 2 stemmer, som du kan placere valgfrit.

Det er ikke muligt at placere begge stemmer på samme kandidat.

Det er muligt at stemme blankt med én eller begge stemmer. Det er muligt at tilgå den elektroniske stemmeseddel og ændre sine stemmer i hele afstemningsperioden, dvs. til og med 18. november 2020.

Valgresultatet offentliggøres umiddelbart efter stemmerne er talt op.

God fornøjelse!

SVARBAROMETER:

Valgudvalget kan følge med i stemmeprocenten under hele valgprocessen via et dynamisk svarbarometer, der opsættes som en web-rapport eller et Dashboard i SurveyXact.

ANTAL MEDARBEJDERE

		248
HAR STEMTE		
		143
HAR IKKE STEMTE		

STEMMESEDEL:

Den elektroniske stemmeseddel kan opsættes med forskellige detaljeringsgrader i SurveyXact.



Den enkle stemmeseddel

Type A indeholder blot navn, stilling og afdeling for hver kandidat. Den minder om den type stemmeseddel vi kender fra de normale folketingsvalg – den er blot elektronisk.



Den visuelle stemmeseddel





Type B indeholder de samme oplysninger som type A, men den er suppleret med et billede af hver kandidat.



Den detaljerede stemmeseddel

Type C indeholder de samme oplysninger inkl. billede som type B, men derudover er det muligt at læse detaljerede oplysninger om hver kandidat. Det kan fx være oplysninger om hvad kandidaten vil kæmpe for i bestyrelsen og evt. mærkesager.

EKSEMPEL PÅ STEMMESEDEL TYPE C.

<input checked="" type="checkbox"/>		Navn: Medarbejder 1 Kort kandidatpræsentation
<input type="checkbox"/>		Navn: Medarbejder 2 Kort kandidatpræsentation
<input type="checkbox"/>		Navn: Medarbejder 3 Kort kandidatpræsentation
<input type="checkbox"/>		Navn: Medarbejder 4 Kort kandidatpræsentation
<input checked="" type="checkbox"/>	Blank stemme	
<input type="checkbox"/>	Blank stemme	

04 VALGRESULTAT

Ved afstemningsperiodens deadline lukkes den elektroniske afstemning i SurveyXact automatisk og det er herefter ikke længere muligt at afgive sin stemme.

Afstemningsreglerne er indsat direkte i den elektroniske stemmeseddel, hvilket betyder, at hver enkelt stemmeseddel bliver kontrolleret (antal stemmer pr. medarbejder, blanke stemmer etc.) under selve udfyldelsen. Man kan sige, at det er umuligt at indsende en ugyldig stemmeseddel.

Det betyder, at selve "stemmeoptællingen" kan ske helt automatisk og valgresultatet foreligger umiddelbart efter afstemningen er lukket.

Valgresultatet kan vises i et Dashboard i SurveyXact eller overføres til en pdf-rapport som et formelt valgdokument.

EKSEMPEL PÅ EN VALGRAPPORT MED RESULTATET AF AFSTEMNINGEN.



ENDELIGT VALGRESULTAT

ANTAL STEMME



MEDARBEJDER 1

84



MEDARBEJDER 2

76



MEDARBEJDER 3

156



MEDARBEJDER 4

83



FORDELE VED AT BENYTTE SURVEYXACT TIL ELEKTRONISKE VALG

Ved at benytte SurveyXact til at gennemføre virksomhedens valg opnås en række fordele:

FORDELE

Sikkert

Effektivt

Anonymt

Hurtig valgafgørelse

Alles deltagelse

UDDYBNING

SurveyXact sikrer, at der ingen ugyldige stemmesedler registreres.

Valget gennemføres meget effektivt vha. SurveyXact uden omkostninger til porto, indtastning og manuel stemmeoptælling.

SurveyXact sikrer, at valget foregår 100% anonymt.

Valgresultatet er tilgængeligt umiddelbart efter valgets afslutning, idet stemmeoptællingen sker automatisk.

Alle stemmeberettigede har mulighed for at deltage i valget via e-mail, SMS eller e-Boks.

Der kan ofte opnås en høj valgdeltagelse, idet der er mulighed for at ud sende reminders.